**ПРОГРАМА**

курсу **«Адміністративне право»**

для студентів юридичного факультету

Львівського національного університету імені Івана Франка

***Розділ І Теоретико-правові основи адміністративного права***

**Тема 1. Ключові категорії адміністративного права (2 год)**

1. Етимологія термінів «адміністрація» та «адміністрування». Публічна адміністрація та її регламентація адміністративним правом. Структурний та функціональний підходи до розуміння публічної адміністрації.

2. Публічне управління та публічне адміністрування: розмежування понять. Державне управління та місцеве самоврядування та їх розуміння в законодавстві України.

3. Good governance (добре, належне урядування) та good administration (добре, належне адміністрування): співвідношення понять та основні ідеї.

4. Публічна влада, орган публічної влади, орган виконавчої влади, орган місцевого самоврядування, адміністративний орган.

5. Публічний інтерес: сутність та співвідношення з дотичними категоріями: державний інтерес, громадський інтерес, приватний інтерес.

**Тема 2. Адміністративне право як провідна галузь публічного права (4 год)**

1. Генеза адміністративного права. Камералістика. Поліцейське право. Виникнення адміністративного права та його відмінність від поліцейського права.

2. Наука адміністративного права. Видатні представники науки публічної адміністрації та адміністративного права.

3. Сучасне окреслення предмета адміністративного права. Групи суспільних відносин, що регламентуються адміністративним правом.

4. Співвідношення адміністративного права з іншими галузями публічного та приватного права.

5. Система адміністративного права. Загальне та особливе адміністративне право. Основні інститути загального адміністративного права. Взаємозв‘язок матеріального адміністративного права з адміністративно-процедурним, адміністративно-процесуальним та адміністративно-деліктним правом.

6. Норми адміністративного права та їх особливості.

**Тема 3 Принципи адміністративного права (4 год)**

1. Система принципів адміністративного права. Загальні та спеціальні принципи.

2. Коротка характеристика загальних принципів адміністративного права.

3. Принципи rule of law (верховенства, влади права) і rechtsstaat (правової, правної держави) та їх значення для практики діяльності публічної адміністрації.

4. Складові елементи (критерії) принципу rule of law.

5. Принцип законності та його значення для практики діяльності публічної адміністрації.

**Тема 4. Джерела адміністративного права (2 год)**

1. Поняття джерел адміністративного права та їх класифікація.

2. Конституція України та її положення, що визначають зміст адміністративно-правових інститутів.

3. Міжнародні договори, акти Ради Європи та Європейського Союзу як джерела адміністративного права України.

4. Закони (кодекси) України: ключові акти та сфера їх правового регулювання.

5. Систематизація адміністративного законодавства України: основні напрями та перспективи.

6. Постанови Кабінету Міністрів України, акти національних комісій, що здійснюють правове регулювання у певних сферах, накази міністерств та інших центральних органів виконавчої влади.

7. Нормативні акти місцевих органів публічної адміністрації (локальні джерела).

8. Акти органів судової влади в системі джерел адміністративного права.

***Розділ ІІ Структура публічної адміністрації***

**Тема 5. Основи територіальної організації публічної адміністрації (2 год)**

1. Адміністративно-територіальний устрій та його організація в України.

2. Вплив адміністративно-територіального устрою на організацію публічної адміністрації: формування системи суб’єктів публічної адміністрації, розмежування їх компетенції, взаємовідносин між суб’єктами публічної адміністрації.

3. Засади організації публічної адміністрації: концентрація, деконцентрація, централізація, децентралізація, автономія.

4. Основні концепції вдосконалення адміністративно-територіального устрою України.

**Тема 6. Органи публічної адміністрації – загальна характеристика (2 год)**

1. Поняття та елементи системи органів публічної адміністрації. Правовий статус суб’єктів публічної адміністрації.

2. Суб’єкти, які виконують завдання публічної адміністрації. Національні комісії, що здійснюють державне регулювання у певних сферах економіки. Фонди публічного права. Суб‘єкти, які здійснюють делеговані повноваження (громадські об’єднання, представники самоврядних професій).

3. Сфера діяльності та компетенція органів публічної адміністрації. Адміністративний розсуд – як спосіб реалізації дискреційних повноважень. Вимоги до застосування адміністративного розсуду. Види адміністративного розсуду.

4. Основні засади структурної побудови публічної адміністрації: субординація, координація, реординація, співпраця.

5. Види взаємозв’язків у системі органів публічної адміністрації: підвідомчість, підпорядкованість (підлеглість), підконтрольність, відповідальність.

**Тема 7 Органи виконавчої влади (2 год)**

1. Поняття та види органів виконавчої влади. Система органів виконавчої влади.

2. Повноваження Президента України у сфері виконавчої влади.

3. Особливості статусу Кабінету Міністрів України як вищого органу виконавчої влади. Урядові комітети.

4. Центральні органи виконавчої влади. Міністерства та їх місце в системі органів публічної адміністрації. Державні агентства, служби та інспекції. Центральні органи виконавчої влади зі спеціальними статусом.

5. Місцеві органи виконавчої влади. Система місцевих державних адміністрацій, територіальні органи міністерств та інших центральних органів виконавчої влади.

**Тема 8. Органи місцевого самоврядування (2 год)**

1. Система місцевого самоврядування та органів місцевого самоврядування.

2. Виконавчі органи місцевого самоврядування: виконавчі комітети, департаменти, управління, відділи та інші виконавчі органи місцевого самоврядування.

3. Делегування владних повноважень.

4.Перспективи удосконалення місцевого самоврядування в Україні.

**Тема 9. Публічна служба (4 год)**

1. Поняття публічної служби у системі публічної адміністрації. Правові джерела публічної служби. Управління публічною службою.

2. Принципи публічної служби та їх особливості..

3. Поняття та класифікація посади публічної служби. Відмінність посад державної служби від політичних посад.

4. Поняття та види публічних службовців (державних службовців і службовців місцевого самоврядування). Посадові і службові особи публічної служби.

5. Особливості правового статусу публічного службовця: основні права і обов’язки, обмеження і заборони, гарантії діяльності.

6. Вступ на публічну службу. Загальні умови та вимоги при вступі на публічну службу. Способи заміщення посад на публічній службі.

7. Конкурсні процедури, їх види та особливості проведення. Призначення на посаду. Акти про призначення

8. Проходження публічної служби Правила внутрішнього службового розпорядку. Обмеження при проходженні публічної служби.

9. Дисциплінарна відповідальність публічних службовців: підстави, види дисциплінарних стягнень, обставини, які пом’якшують або обтяжують дисциплінарну відповідальність. Дисциплінарне провадження.

10. Підстави припинення публічної служби. Обмеження після припинення публічної служби.

***Розділ ІІІ Форми (інструменти) та процедури***

***діяльності публічної адміністрації***

**Тема 10 Форми (інструменти) діяльності публічної адміністрації. Індивідуальні адміністративні акти як основна форма (інструмент) діяльності публічної адміністрації (4 год)**

1. Поняття та класифікація форм (інструментів) діяльності публічної адміністрації. Нормативні акти. Індивідуальні адміністративні акти. Змішані акти. Акти планування. Дії публічної адміністрації.

2. Індивідуальні адміністративні акти (правові акти індивідуальної дії, адміністративні акти) та їх ознаки. Відмінність індивідуальних актів від проміжних рішень та дій публічної адміністрації.

3. Вимоги до змісту та форми індивідуальних адміністративних актів.

4. Наслідки невиконання вимог до змісту та форми індивідуальних адміністративних актів.

5. Набрання чинності та доведення до відома індивідуальних адміністративних актів: порівняння чинного та перспективного правового регулювання.

6. Зміна, зупинення та припинення дії індивідуальних адміністративних актів.

7. Адміністративні договори: поняття та характерні риси. Сфера застосування адміністративних договорів.

**Тема 11 Види процедур діяльності публічної адміністрації (2 год)**

1. Адміністративні процедури: поняття та основні підходи до розуміння.

2. Види адміністративних процедур. Зовнішні та внутрішні процедури. Процедури з прийняття публічною адміністрацією індивідуальних адміністративних актів та нормативних актів. Заявні та втручальні процедури.

3. Процедури з надання адміністративних послуг та їх види.

4. Процедури з реалізації контрольно-наглядових повноважень публічної адміністрації (інспекційні процедури).

**Тема 12 Процедури прийняття публічною адміністрацією нормативних актів (2 год)**

1. Правові основи прийняття органами публічної адміністрації нормативних актів: загальний огляд.

2. Органи публічної адміністрації, уповноважені приймати нормативні акти.

3. Стадії прийняття нормативних актів органами публічної адміністрації.

4. Перспективи удосконалення законодавства, що регламентує процедури прийняття органами публічної адміністрації нормативних актів.

**Тема 13 Процедура прийняття індивідуальних адміністративних актів (2 год)**

1. Процедура прийняття індивідуальних адміністративних актів: поняття та зміст. Співвідношення понять «адміністративна процедура», «адміністративний процес», «адміністративне провадження».
2. Правове забезпечення процедури прийняття індивідуальних адміністративних актів. Загальне і спеціальне законодавство.
3. Класифікація процедури прийняття індивідуальних адміністративних актів.
4. Проект Закону України «Про адміністративну процедуру», його завдання та предмет правового регулювання.

**Тема 14 Процедура адміністративного оскарження (4 год)**

1. Адміністративне оскарження та його місце серед способів захисту прав особи у відносинах з публічною адміністрацією.

2. Право на адміністративне оскарження.

3. Суб‘єкти розгляду скарги.

4. Подання скарги та його наслідки.

5. Розгляд скарги.

6. Рішення, що можуть бути прийняті в результаті розгляду скарги.

***Розділ ІV. Адміністративно-правові режими діяльності публічної адміністрації***

**Тема. 15 Адміністративно-правові режими діяльності публічної адміністрації та їх види (2 год)**

1. Поняття, зміст та елементи адміністративно-правового режиму.
2. Критерії класифікації та види адміністративно-правових режимів. Нормативно-правові підстави адміністративно-правових режимів
3. Надзвичайні адміністративно-правові режими: мета, підстави, порядок запровадження, види. Обмеження конституційних прав і свобод в умовах надзвичайних адміністративно-правових режимів. Особливості здійснення органами державної влади повноважень в умовах надзвичайних адміністративно-правових режимів. Гарантії законності в умовах надзвичайних адміністративно-правових режимів.

Правовий режим надзвичайного стану: мета, підстави, порядок введення та порядок скасування режиму надзвичайного стану.

Правовий режим воєнного стану: мета, підстави, порядок введення та порядок скасування режиму надзвичайного стану.

Особливості правового режиму зони надзвичайної екологічної ситуації.

1. Режим державної таємниці. Нормативно-правові підстави режиму державної таємниці. Поняття державної таємниці, види таємної інформації. Процедура надання допуску до державної таємниці.

***Розділ V Контроль за діяльністю публічної адміністрації***

**Тема 16 Сутність та види контролю за діяльністю публічної адміністрації (4 год)**

1. Сутність контролю за діяльністю публічної адміністрації.
2. Класифікація видів контролю за діяльністю публічною адміністрації.
3. Форми парламентського контролю за діяльністю публічною адміністрації.
4. Контроль Президента України за діяльністю публічною адміністрації.
5. Внутрішній адміністративний контроль та його види.
6. Зовнішній та внутрішній контроль в межах системи органів виконавчої влади.
7. Контроль з боку органів місцевого самоврядування.
8. Форми контролю громадськості за діяльністю публічної адміністрації.

**Тема 17 Судовий контроль за діяльністю публічної адміністрації**

**(6 год)**

1. Місце та роль органів судової влади у здійсненні контролю за діяльністю публічної адміністрації.
2. Поняття та співвідношення понять "адміністративний процес", "адміністративне судочинство" та "адміністративна юстиція".
3. Сутність та значення адміністративної юстиції у здійсненні контролю за діяльністю публічної адміністрації.
4. Світові моделі адміністративної юстиції.
5. Суб’єктивні публічні права фізичних та юридичних осіб.
6. Організація адміністративного судочинства в Україні
7. Завдання адміністративного судочинства.
8. Принципи адміністративного судочинства
9. Юрисдикція адміністративних судів
10. Підсудність справ адміністративним судам: поняття та види.
11. Стадії адміністративного процесу: загальна характеристика.
12. Адміністративний позов та вимоги до нього.
13. Повноваження адміністративного суду при вирішенні справи.
14. Судові рішення в адміністративних справах.

***Розділ VІ. Адміністративна відповідальність***

**Тема 18. Концепції адміністративної відповідальності (2 год.)**

1. Інститут адміністративної відповідальності в Україні: сучасний стан і шляхи реформування.

2. Адміністративна відповідальність фізичних і юридичних осіб. Особливості адміністративної відповідальності суб’єкта владних повноважень за прийняття незаконного рішення, чинення незаконної дії або бездіяльності.

3. Джерела законодавства, що встановлюють адміністративну відповідальність.

4. Новий кодифікований акт про адміністративну відповідальність як основа адміністративного деліктного законодавства.

**Тема 19. Загальні засади адміністративної відповідальності (4 год)**

1. Поняття та принципи адміністративної відповідальності як різновиду юридичної відповідальності.

2. Адміністративний правопорушення як підстава адміністративної відповідальності. Ознаки адміністративного правопорушення. Відмежування адміністративних правопорушень від кримінальних проступків.

3. Обставини, які виключають адміністративну відповідальність.

4. Склад адміністративного правопорушення. Поняття юридичного складу. Елементи складу правопорушення: об’єкт, суб’єкт, об’єктивна сторона, суб’єктивна сторона. Поняття і види об’єктів адміністративного правопорушення. Об'єктивна сторона адміністративного правопорушення: обов'язкові та факультативні ознаки. Суб’єкт адміністративного правопорушення, види суб'єктів. Суб’єктивна сторона.: форми вини суб’єкта адміністративного правопорушення. Форми вини суб’єкта адміністративного проступку

5. Адміністративні стягнення: поняття і види. Система адміністративних стягнень за чинним національним законодавством.

6. Порядок накладення адміністративних стягнень. Вплив пом'якшуючих і обтяжуючих обставини на застосування адміністративного стягнення.

7. Європейські стандарти застосування адміністративних стягнень.

**Тема 20. Провадження в справах про адміністративні правопорушення (4 год)**

1. Поняття, завдання і принципи провадження в справах про адміністративні правопорушення. Обставини, які виключають провадження у справах про адміністративні правопорушення.

2. Засоби забезпечення провадження в справах про адміністративні правопорушення.

3. Учасники провадження у справах про адміністративні правопорушення: поняття, види, правовий статус.

4. Суб’єкти, уповноважені розглядати справи про адміністративні правопорушення.

5. Докази і доказування в провадженні в справах про адміністративні правопорушення.

6. Стадії провадження у справах про адміністративні правопорушення: порушення справи про адміністративне правопорушення; розгляд справи та прийняття рішення; оскарження постанови по справі про адміністративне правопорушення; виконання рішення, застосування адміністративного стягнення.

7. Оскарження постанови у справі про адміністративні правопорушення.

8. Особливості виконання постанов у справах про адміністративні правопорушення. Добровільне і примусове виконання постанов.